

Ernæringshjælper i kantinen

Du har nu muligheden for at søge og besætte den måske vigtigste stilling på Lyngholmskolen som ernæringshjælper i kantinen fra 1. december 2026. Hvis du kan svare JA til følgende, er du det krydderi, som vi mangler til at sætte smag på vores hverdag:

- Du elsker at lave og servere spændende og næringsrig mad for vores elever og medarbejdere i skolens kantine.
- Du trives i en hverdag, der kræver overblik, og hvor du har kontakt med mange mennesker dagligt.
- Du er imødekommende med smil og glimt i øjet, en holdspiller, serviceminded og grundig.
- Du holder af at samarbejde med både elever og voksne, fordi du har lyst til at være en del af noget større og brænder for at gøre en betydningsfuld forskel for både STORE og små?

I det daglige vil du indgå i et tæt samarbejde med vores skolesekretær Tanja, der udover sine administrative opgaver også hjælper lidt til i kantinen.

Dine opgaver på skolen vil hovedsageligt være:

- At lave mad, der sælges i kantinen i vores 10-pause og frokostpause. To gange om ugen vil madlavningen og serveringen foregå i samarbejde med elever fra 6. årgang og en lærer. En gang imellem vil der være interesserede elever med i køkkenet.
- At planlægge ugens menu i samarbejde med Tanja.
- At sikre, at hygiejne- og egenkontrol lever op til fødevarestyrelsens regler.
- At sørge for forplejning til blandt andre vores tirsdagsmøder, skolebestyrelsesmøder og eventuelt to årlige arbejdsordage.
- At være med til at holde køkkenet i personalerummet pænt.

Hvad får du så til gengæld? En skole, hvor alle gør sig umage for at være den bedste skole for vores børn, et tillidsfuldt og uhøjtideligt arbejdsmiljø, hvor der er latter, højt til loftet og et stærkt kollegialt fællesskab. Og vigtigst af alt, SÅ VIL VI HINANDEN! Lyngholmskolen i Furesø Kommune er en to- til tresporet skole organiseret i et børnemiljø (0-5. kl.) og ungemiljø (6-9. kl.) og to gruppeordninger.

Arbejdstid og ansættelsesvilkår

Stillingen er en 27,44 timers stilling. Mødetid fra kl. 8.00 – ca. 13.30. Årsnormen fordeles hen over ca. 41 uger, så den egentlige beskæftigelsesgrad er 25 timer pr. uge, da arbejdstiden følger skoleåret og skoleferierne.

Frihed under ansvar vil være kendetegnet for dit arbejdsliv.

Ansættelsesvilkår er efter gældende overenskomst. Vi gør opmærksom på, at der forud for ansættelsen vil blive indhentet børne- og straffeattest.

Hvis du ønsker nærmere oplysninger, kan du kontakte skoleleder Maria Trampedach Trentemøller på 72 16 41 80 eller Tanja Jakobsen på 72 16 54 34.

Du kan læse mere om vores skole på <https://lyngholmskolen.furesoe.dk/>

Ansøgningsfristen er søndag d. 18. oktober. Send din ansøgning, CV, og relevant dokumentation for uddannelse og tidligere beskæftigelse via linket. Vi afholder samtaler tirsdag den 20. oktober kl. 9.00-11.30.

Praktisk

Der indhentes referencer fra tidligere ansættelsesforhold, hvis du kommer i betragtning til stillingen.

I Furesø Kommune sker løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og ud fra principperne i Ny Løn.

Vi gør opmærksom på, at din private e-mail og/ eller telefonnummer bliver videregivet til faglig organisation i forbindelse med forhandling af løn.

Job i Furesø? Kom og vær med!

I Furesø skaber vi løsninger sammen. Med kolleger på tværs af organisationen. Med brugere og borgere – ja med alle, vi er kommune for.

Fællesskaberne er vores svar på de udfordringer, vores velfærdssamfund står foran i de kommende år, hvor flere får brug for velfærdsydelser og over længere tid. Og hvor nye ideer derfor skal forny den service, vi yder.

Derfor giver vi plads til mødet mellem fagene og mellem mennesker, for det er her, innovationen opstår. Vi koordinerer med hinanden på tværs af titler og fagligheder, og vi holder godt styr på den daglige drift for at skabe sammenhæng for vores borgere. Vores hverdag har fokus på nærvær fremfor fravær på en sund arbejdsplads med røgfri arbejdstid. Så kom og vær med. Vi har også plads til dig.